

# 第一章 招标公告（适用于公开招标）

## 振华重装初期雨水收集系统改造工程监理项目

### 采购/租赁招标公告

#### 1. 招标条件

本招标项目振华重装初期雨水收集系统改造工程监理项目招标人为上海振华重工(集团)股份有限公司，招标项目资金来自招标人（资金来源），出资比例为100%。该项目已具备招标条件，现对初期雨水收集系统改造工程监理项目采购/租赁进行公开招标。

#### 2. 项目概况与招标范围

此项目为振华重装初期雨水收集系统改造工程监理项目招标。工程内容有：  
1、根据厂区现有雨水排水系统，在现状 8 块排水区域设置一体化泵站，管网末端建设初期雨水调蓄池（混凝土+PP 模块）及一体化水处理设备等设施（经处理后，废水排放限值满足：化学需氧量 COD<500mg/L，氨氮<45mg/L，总磷<8mg/L，需满足属地环保监管部门排放及在线监测要求），完成所有管道铺设及路面开挖、恢复工作；  
2、在厂区冲砂油漆车间东侧建设 1 座 810m<sup>3</sup>的事故应急池；  
3、改造厂区现有 4 座污水泵站，总工期暂定 180 天（如因现场施工干涉及工程难易程度影响，工期顺应延长，总价不作增补）。

项目监理机构的监理人员需配备总监理工程师、专业监理工程师和监理员，专业配套、数量应满足本项目监理工作需要。项目监理机构需全面负责完成工程范围内所有的施工监理任务，主要包括但不限于：负责施工图纸的交底会审及其会议纪要的整理发放、施工阶段一直到保修阶段的质量监督、设计变更管理、进度控制、甲供材料管理、档案资料的管理、安全生产和文明施工的监督检查以及施工各方关系协调及协助甲方进行投资控制、合同管理等。

其中本项目监理组织结构各级人员配备要求及职责如下：

项目总监岗位（至少 1 人，取得监理工程师注册执业证书，从事监理工作满

## 5 年或参与过 1 项二级以上的项目监理)

职责：

1. 项目总监以项目监理部内部工作协调和工程建设相关单位的外部协调为自己的工作中心。
  2. 负责监理部的日常管理，主持监理会议，签发文件和指令。
  3. 确定监理人员分工和岗位职责，根据项目进展情况做好各专业人员调配，对不适宜的人员应报告公司及时调换。
  4. 主持编写监理规划，审批项目监理实施细则。
  5. 负责签批工程开工/复工报审表，签发工程暂停/复工令。
  6. 调解建设单位与承包单位的合同争议，处理索赔，审批工程延期。
  7. 审查签批承包单位的工程款支付申请，签发工程款支付凭证书和竣工结算书。
  8. 确认和审批承包单位选择的分包单位。
  9. 审查处理工程变更。
  10. 组织各专业监理工程师严格按照合同要求和公司规定，认真履行工地巡视、旁站、见证等监理职责，全面完成监理工作。
  11. 组织审定承包单位提交的施工组织设计、施工技术方案、进度计划和开工报告。
  12. 审核签认分部工程和单位工程的质量验评资料，审查承包单位的竣工申请，组织质量检查，参加竣工验收。
  13. 组织编写监理月报、专题报告和项目监理工作总结。
  14. 对工程项目监理资料的管理负责。
  15. 主持或参加工程质量事故的调查处理。
  16. 对外全面代表公司与建设单位、设计单位和承包单位进行监理业务联系，协调处理好对外有关单位之间的关系。
  17. 定期向公司汇报监理工作进展情况和所存在的问题。
  18. 总监不能将(2)、(3)、(4)、(5)、(6)的职责委托给总监代表。
- 项目总监代表（或副总监）岗位职责
1. 总监代表负责总监指定或交办的监理工作，按总监的授权行使总监的

部分职责和权利。

2. 无权行使总监的第(2)、(3)、(4)、(5)、(6)款工作职责。

**专业监理工程师岗位（至少1人，担任三级或以上专业监理工程师满3年或从事监理工作满5年、或参与过1项一级或2项二级工程项目的监理）**

职责：

1. 严格遵守“监理人员工作守则”并对总监负责。
2. 认真分析研究工程项目的监理工作范围、特点和难点，熟悉设计图纸及要求，清楚验收规范和监理工作。
3. 参与编写监理规划，负责编写本专业监理实施细则。
4. 负责本专业图纸审核，参加设计交底及图纸会审，审核会审纪要。
5. 审查承包单位报送的单位工程开工报告，签署意见后送总监审批。
6. 审查承包单位的施工组织设计（方案），签署意见后送总监审批。
7. 对承包单位报送的进场材料/设备/购配件的报验资料（原始凭证、检测报告、质量证明文件等）进行核查签认，有必要时应进行平行检验。
8. 负责本专业监理工作的具体实施。认真履行旁站、巡视监理职责。
9. 严格工序交接检查验收，坚持上道工序不经验收不准进行下道工序施工的监理原则。
10. 凡隐蔽工程隐蔽前，必须经监理工程师到现场检查验收，并在隐蔽工程记录上填写意见。
11. 参加设计变更及工地技术洽商的会议与审查，并报总监批准。
12. 对承包单位的工程量报审表进行审核，签署意见后送造价监理工程师核算费用。
13. 参加分部分项工程验收，做好验收记录。
14. 参加承包单位的工程质量事故处理。
15. 对以下行为行使质量否决权，直至建议总监签发停工令：
  - (1) 未经检验进行下道工序作业；
  - (2) 擅自采用未经认可的材料、构配件、设备违章施工；
  - (3) 擅自变更设计或按未批准的施工方案施工或不按施工规范施工；
  - (4) 擅自将工程转包或让未同意的分包单位进场作业；

- (5) 没有可靠的质量保证措施断然施工；
- (6) 对监理指令未采取有效改正措施及确认，而继续作业；
- (7) 其他对工程“三大控制”有严重影响的行为者。

16. 确认承包单位施工计划的合理性，掌握承包单位工、料、机供应计划，每天就实际进度与计划进度相比较，找出偏差，分析原因，督促责任单位采取相应措施。

17. 按规定做好有关监理记录，认真填写监理日记。

18. 审核承包单位的各种报表和技术资料；签发有关指令、通知。

19. 定期向总监提交监理工作实施情况报告；对重大问题及时向总监汇报和请示。

20. 负责本专业监理资料收集、汇总、整理。

21. 负责编写本专业监理月报有关内容，交总监审核。

22. 组织、指导、检查和监督本专业监理员的工作，当人员调整时，向总监监理工程师提出报告。

23. 检查承包单位文明、安全施工管理制度的建立和保证措施，督促承包单位对所存在的质量和施工安全问题及隐患及时整改、及时预防。

**监理员岗位（至少 1 人，取得土建、市政专业岗位证书，从事监理工作满 5 年）**

**职责：**

1. 在专业监理工程师的指导下开展现场监理工作。
2. 检查承包单位投入工程的人力、材料、主要设备及其使用、运行状况，并做好检查记录。
3. 复核或从现场直接获取工程计量的有关数据，并签署原始凭证。
4. 依据设计文件及有关标准，对承包单位的工艺过程或施工工序进行检查和记录，对加工制作及工序施工质量检查结果进行记录。
5. 认真做好旁站监督和见证，发现问题及时指出并向监理工程师报告。
6. 做好监理日记和有关监理记录。

**上述岗位职责只是概括性说明，不应认为是工作的全部。**

### 3. 投标人资格要求

#### 3.1 投标人资格条件与需要提交的资格审查资料

##### 3.1.1 投标人资格条件

(1) 在中华人民共和国境内依法注册，具有独立法人资格、具有招标物资生产或供应经验的企业，并且具有合法、有效的“三证合一”的营业执照。

(2) 资质条件要求：具备工程监理（市政公用工程）甲级及以上资质。

(3) 财务能力要求：投标人必须是经税务部门注册登记核准的一般纳税人，有依法纳税的良好记录。

(4) 体系认证要求：环境管理、职业健康及安全管理体系。

(5) 其他要求：必须是中交招采网供应商库中的合格供应商，不接受被中国交通建设集团有限公司列入限制交易黑名单、重点关注名单的供应商。

##### 3.1.2 投标人需要递交的资格审查资料

(1) 企业法人营业执照正副本复印件（具有统一社会信用代码的营业执照，增值税一般纳税人资格证明，代理经销商需同时提供自身及源头生产厂家）；

(2) 法定代表人、被授权人及联系人身份证复印件；

(3) 企业情况简介；

(4) 法定代表人授权委托书（附件1）；

(5) 近3年承担的相关业绩证明；

(6) 近3年的财务报表或经会计事务所审计的财务会计报告；

(7) 适用时，行政许可资质复印件；

(8) 环境管理、职业健康及安全管理体系实施情况及绩效说明（拥有14001\45001体系证书可免于提供）；

(9) 近3年发生的生产安全事故的状况描述，尤其说明发生一般及以上生产安全事故的情况；

(10) 近3年的环保处置情况描述，尤其说明发生的突发环境事件、受到环保主管部门处罚的情况；

(11) 近3年的企业及受控分包商员工的职业健康情况描述，尤其说明发生

职业病的情况；

(13) 企业的专业技术人员情况；

(14) 代理商、经销商、服务商等提供授权证书。制造商对授权贸易商经销产品质量责任承担的说明书（授权书已包含可免）。市场通用商品无授权贸易商货源渠道说明及正品承诺书。（本项要求仅适用于代理商、经销商、服务商）

(15) 贸易安全管理告知书（附件2）。

### 3.1.3 本次招标实行

资格预审，参与单位在报名时需按照公告要求递交资格审查资料

资格后审，参与单位在递交投标文件时需按照投标文件要求递交资格审查资料。

3.2 出口管制合规。【投标人】知晓【招标人】被美国政府列入贸易管制名单的情况，承诺在本项目中拟提供给【招标人】的【产品/软件/技术】不受美国《出口管理条例》及美国其他相关出口管制规定的管制。【招标人】从【投标人】获取【产品/软件/技术】的行为不会违反美国出口管制的相关规定。

### 3.3 本次招标

接受递交联合体投标

不接受递交联合体投标。

联合体投标的，应满足下列要求：\_\_\_\_\_。

3.4 单位法人代表为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标，否则相关投标文件均视为无效。

### 3.5 每个投标人能

参与一个包件投标

参与多个包件投标，每个投标人允许中\_\_\_个包件

3.6 至投标截止时间，若投标人出现以下情况，其投标将被拒绝：

(1) 被省级及以上行业主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；

(2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

(3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(4) 在国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信、经营异常企业名单；

(5) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入严重失信主体名单。

## 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请以“中交招采网”系统设置时间为准，登录“中交招采网”系统(网址：<https://zjzcw.iccec.cn>)完成投标报名并按本章第3.1款要求上传资格审查资料(适用于资格预审)，资格后审方式的资格审查资料的提交见第二章“投标人须知”第3.5款及第六章相关规定。

4.2 凡通过资格预审的投标者，在接到“中交招采网”系统下载标书的短信通知后，可登录“中交招采网”下载电子招标文件，资格后审的招标项目可直接下载电子招标文件。

4.3 招标文件每套售价 0 元，售后不退。

4.4.1 已在网并且已通过招标人层级供应商或已增加招标人为合作单位的供应商、上级供应商可直接报名参与。

4.4.2 在网平级单位供应商未增加招标人为合作单位需进行合作意向申请通过后报名参与。

4.4.3 未注册供应链系统的单位需进行注册，推荐单位或合作意向单位选择招标人，审核通过后方可报名参与。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间：请以“中交招采网”系统设置时间为准，投标人应在截止时间前通过“中交招采网”递交电子投标文件。

5.2 逾期未完成上传的电子投标文件，“中交招采网”将予以拒收。

5.3 电子采购的供应商报价文件由线上电子报价表及附件共同组成。当电子报价表与附件内容冲突时，以线上电子报价表的数据为准。

## 6. 开标

- 6.1 开标时间：与投标文件递交的截止时间相同。
- 6.2 开标地点：本次招标在“中交招采网”平台线上开标，  
不举办现场开标  
举办现场开标，现场开标地点\_\_\_\_\_。

## 7. 发布公告的媒介

本次招标公告在“中交招采网”上发布。

## 8. 评标办法（二选一）

- 经评审的最低价投标法（注：中交一级集采目录物资必须采用此评标办法）  
综合评标法

## 9. 投标保证金

投标保证金的递交：

- (1) 不要求递交  
(2) 要求递交

保证金金额：伍仟元；

投标担保的形式：

- 电子保函（受益人：上海振华重工（集团）股份有限公司）  
保险公司保证保险

保证金（现金、银行转账、银行汇票、银行支票），采用现金形式的，招标人账户信息如下：

户 名：南通振华重型装备制造有限公司  
开 户 行：中国农业银行南通苏通园区支行  
帐 号：10727801040004130  
税 号：913206917919590228

其他：\_\_\_\_\_

电子保函购买方式详见附件 3；投标保证金保函购买方式、附件 4：关于投标保证金、保函、保险保单等具体要求

保险公司保证保险购买方式详见附件 5：保险公司保证保险购买方式

## 10. 合同主要条款

10.1.1 付款条件：工程竣工验收合格后支付合同总价的 100%；付款以银行转账、银行承兑或者供应链产品方式向中标人支付。。

### 10.1.2 报价增值税税金计算方法

增值税率：13%      9%      6%      0%

其他：\_\_\_\_\_

### 10.2 履约保证金的递交：

(1) 不要求递交

(2) 要求递交

a. 履约保证金的金额：合同金额 5%（现金）/合同金额 10%（保函）

b. 履约保证金可采用的形式：

现金（电汇、银行转账、汇票、支票），采用现金形式的，招标人账户信息如下：

户 名：南通振华重型装备制造有限公司

开 户 行：中国农业银行南通苏通园区支行

帐 号：10727801040004130

税 号：913206917919590228

银行保函

担保机构保函

交建云商-交建保平台电子保函

保险公司保证保险

其他：\_\_\_\_\_

## 11. 监督机构

监督机构名称：纪委工作机构（党委巡查办公室）

举报电话：021-31193650

举报邮箱：jwss@zpmc.com

## 12. 黑名单和重点关注名单告知书

黑名单和重点关注名单告知、情形认定、惩戒措施等见附件6：黑名单和重点关注名单告知书。

## 13. 中标供应商平台服务费缴纳说明

为进一步提升电子采购平台服务质量，优化运营流程，保障双方合作更加顺畅高效，对参与我司采购活动并成功中标的供应商分档收取服务费。具体费用以中标通知书中同步生成的服务费订单为准，订单将通过“中交招采网”（网址：<https://zjzcw.iccec.cn>）发送，发送后10天内需完成费用缴纳。缴费过程中如有问题，请联系4006765885中标服务费请按7咨询。

### 13.1 收费标准

按照包件分档进行收费，收费标准按以下中标金额进行收取：

- （1）在100万元（含）至200万元之间的，每次收取100元；
- （2）在200万元（含）至1000万元之间的，每次收取500元；
- （3）在1000万元（含）至3000万元之间的，每次收取1000元；
- （4）在3000万元（含）至1亿元之间的，每次收取3000元；
- （5）在1亿元（含）以上的，每次收取5000元。

### 13.2 支付流程

（1）通知推送：中标结果发布后，系统自动推送缴费通知（含应缴金额及支付链接）；

（2）费用查询：供应商登录“中交招采网-服务管理”模块查看待支付费用；

（3）在线支付：支持对公银行转账或在线支付，支付成功后生成电子凭证；

（4）发票开具：支付完成后5个工作日内，系统自动生成“技术服务费”电子发票，供应商可在“中交招采网-服务管理-发票下载”模块获取。

## 14. 其他

---

（注：可根据项目情况简述其他需要说明的内容。）

## 15. 联系方式

招 标 人：南通振华重型装备制造有限公司

招标代理机构：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

地 址：南通市开发区江景路 1 号

联 系 人：周飞、缪扣锁

电 话：13921463114；13615230835

电子邮件：zhoufeil@zpmc.com；miaokousuo@zpmc.com

2026年1月6日

附件：

附件1. 授权委托书

附件2. 贸易安全管理告知书

附件3. 投标保证金保函购买方式

附件4. 关于投标保证金、保函、保险保单等具体要求

附件5. 保险公司保证保险购买方式

附件6. 黑名单重点关注名单告知书

附件7. 项目负责人社保证明