



# 上海君威钢绳索具有限公司

SHANGHAI JUNWEI WIRE ROPE & SLING CO. LTD

Tel: 86-21-65555867 Fax: 86-21-65374600 Zip code: 200941

E-mail: junwei600@vip.163.com

Add: No.380, Chunhe Rd, Baoshan district, Shanghai, P.R.China.

Website: <http://www.jwgss.com>

## 社会责任报告

### 一、公司治理制度

良好的公司治理是企业实现可持续发展的内在动力。自 1994 年公司（前身是上海汇鑫钢绳有限公司）成立以来，公司把公司治理与经营工作有机结合起来。严格按照《公司法》和国家相关法律、法规、规章的要求，建立现代企业制度，完善法人治理结构，规范公司运作。2016 年公司准备按照上市公司要求，积极准备上市前的准备工作。成立了以股东大会、董事会、监事会及管理层为主体结构的决策、执行、经营管理、有效监督等权力制衡机制，确保了公司生产经营等各项业务活动的健康运行，实现了公司的可持续健康发展。

### 二、公司发展

上海君威钢绳索具有限公司 2015. 2016. 2017 年，当年实现销售收入 15166 万，13417 万，18250 万，销售收入同比增 3%。下一步将借助资本市场力量，再用 3 年左右时间，公司实现收入 5 亿，市值 25 亿元的上市公司，成为细分领域绝对优势的领军企业。2018 年公司收购上海通海工索具厂，准备在军品行业开拓更多的市场。2018 年我们委托其他几家主机配套厂将我公司“神虎”产品更好地推进到国际市场上。。

### 三、创造社会就业情况

公司严格遵守《劳动法》和《劳动合同法》，规范执行劳动用工制度，与职工通过平等协商签订劳动合同，严格执行工作时间和休息休假制度，实行法定假日带薪休假与带薪年假制度。公司不断协商调整工资，保持职工工资水平的稳步上升；随着 2016~2017 年公司业务爆发式增长，及 2018 年收购通海工厂，公司新增就业岗位近 100 余位，在人才选拔方面公司本着公平、平等、择优的原则，新增应届本科毕业生，公司为员工提供高于行业水平的薪酬待遇，自 1994 年成立

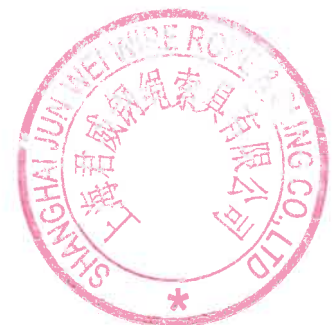
以来公司从未辞退过一位合格员工，并坚信每一个员工都能在极限发挥出最大的价值，将合适的人放在适合的岗位上最大限度发挥员工创造力。

#### 四、人才培养

公司坚持“重视人才、重视知识”的育人用材理念，建设具有嘉事堂特色文化的工作、学习、生活环境，倡导以人为本，健全基于岗位绩效的薪酬分配体系。对于关键核心人才加大引进、储备与培养，提供员工成长机会和平台，为员工发展提供良好的竞争环境，促进员工个人与企业共同成长。公司本着“以人为本”的原则，以“一流的公司培养一流的员工，一流的员工创造一流的公司”为目标，提高员工的思想教育和业务技能，公司内部组织员工培训几十次对员工技能和职业素质进行提升。公司关爱每一位员工身心健康，营造轻松愉悦的工作环境。公司为员工提供免费饮品，员工休闲室为员工提供卡牌、台球、游戏等活动项目，每逢员工生日公司会为员工购买生日蛋糕，公司每年组织优秀员工海外旅游，为员工营造轻松愉快的工作环境。

#### 五、助力小型设备商共同发展

公司推出“先使用，后付款”极大降低了小型设备商的资金压力，同时也争取到了更多的合作客户。





# 上海君威钢绳索具有限公司

SHANGHAI JUNWEI WIRE ROPE & SLING CO. LTD

Fax: 86-21-65374600

E-mail: hxgs@public7.sta.net.cn

地址: 宝山区春和路 380 号 邮编: 200941 电话: 021-65555867/65374333

No.380 Chunhe Road, Baoshan District, 200941, Shanghai

Tel: 021-65555867/65374333

## 2015 年公司节能减排方案

为了进一步加强节能减排工作,结合办公室工作实际,现制定以下节能减排工作措施。

### 一、办公室节能减排措施

#### (一) 节电方面

- 1、尽量使用光驱播放 DVD 或者 VCD,以减少光驱耗电。
- 2、闲置或两小时以内不用的电脑,要及时关机,确保“人走机关,机关电断”。
- 3、电脑需经常保养、清洁,注意防尘防潮,减少电耗。
- 4、下班前 20 分钟关闭饮水机、电脑、打印机等用电设备,并拔掉插头,断开电源。
- 5、空调使用严格执行 26° C 标准,离开半小时以上必须关闭空调,减少能耗。
- 6、禁止使用办公电脑进行娱乐活动。

#### (二) 节能方面

- 1、文件初稿尽量采用草稿模式,缩小行距,并使用小号字打印,达到省纸、省墨又节电。
- 2、复印、打印纸使用双面,单面使用后的复印纸,可再利用空的一面影印或裁剪为便条纸或草稿纸。
- 3、对可回收再利用的公文袋进行重复使用。
- 4、尽量使用网络共享,在共享上互传互阅文件,或用电子邮件代替纸类公文。



5、卫生间根据冲洗污物的用水需要，分别使用大水流和小水流进行冲洗。

6、对“跑、冒、滴、漏”的水龙头及时更换，减少浪费。

### (三)其他方面管理

1、减少或尽量不使用一次性纸杯。

2、使用可更换笔芯的原子笔、钢笔替换一次性书写笔。

3、多使用回形针、订书钉，少用含苯的溶剂产品，如胶水、修正液等。

### 二、车间区域：

1、电灯开关晚上 5:00 以后开启，下班后即关掉全部车间灯光，闲置或两小时以内不用的电脑，要及时关机，确保“人走机关，机关电断”。

2、设备人离开即关，来后重新开启。

3、可以重复利用的车间包装及卷轴清洗整形后重新利用。

4、员工制服外套减少清洗次数，鼓励员工自己手洗衣物。

### 三、建议

(一)已经完善相关的节能减排管理制度，加强日常监督检查工作，加大监督检查奖罚力度，形成长效管理机制。

(二)大力实施技术革新，积极推广节能减排使用技术与设备。如用电方面采用变频节电装置，用水方面使用“人用即开、人走即停”的节能龙头或节能用水、排水装置。

(三)推行电子政务，减少公文数量，提倡无纸化办公。



## 2016 年公司节能减排方案

### 一、办公区域：

#### 1、办公室照明。

- (1)使用节能电源。
- (2)有选择性的开关，外出随手关灯。
- (3)不使用的用电设备、电器，应切断电源。

#### 2、办公室空调。

- (1)使用空调设定在 26 度，多用睡眠状态。
- (2)把空调排水管加长引到一个桶内， 2 小时就可以接一升水。省下的水可以用来浇花，洗手，拖地。
- (3)在温度适宜的情况下，关闭空调约 1 小时。

#### 3、办公室电脑。

- (1)长时间不使用电脑，应将电脑的主机和显示器关闭。短暂休息期间，尽量启用电脑的“睡眠”模式。

#### 4、办公室用具。

- (1)规定大家每人买一卷纸用(放在更衣室)，避免私用餐巾纸现象。
- (2)多使用钢笔，少使用一次性水笔。水笔外壳保留，续用笔芯。
- (3)要爱护设备及办公用品，减少不必要的破坏，提高工具的使用寿命和效率。
- (4)对废旧报纸、电器、废料进行有效利用和监督。
- (5)饭店内部办公指令传递采用电脑网络；内部文件用小号字体，纸张两面用。
- (6)不必“人手一件”的用具降低采购量，多人合用。



(7)减少用一次性杯子的机会，个人准备水杯及给访客准备已消毒杯具。

## 二、公共区域：

1、在洗水槽前挂上节约用水的意识牌和每个宿舍挂上节约用电的意识牌。

2、走廊灯不全开，采取间隔亮灯。

3、员工电梯内灯降低瓦数，提升速率作调整。鼓励员工多走楼梯。

## 三、其他：

1、新员工培训邀请工程部给员工讲授有关节能减排的知识，从一开始就提高员工的节约意识。

2、宿舍走廊灯采用感应灯，感应亮灯时间缩短。

3、员工制服外套减少清洗次数，鼓励员工自己手洗衣物。



## 2017 年公司节能减排方案

### 一、办公区域：

#### 1、办公室照明。

- (1)使用节能电源。
- (2)有选择性的开关，外出随手关灯。
- (3)不使用的用电设备、电器，应切断电源。

#### 2、办公室空调。

- (1)使用空调设定在 26 度，多用睡眠状态。
- (2)把空调排水管加长引到一个桶内， 2 小时就可以接一升水。省下的水可以用来浇花，洗手，拖地。
- (3)在温度适宜的情况下，关闭空调约 1 小时。

#### 3、办公室电脑。

- (1)长时间不使用电脑，应将电脑的主机和显示器关闭。短暂休息期间，尽量启用电脑的“睡眠”模式。

#### 4、办公室用具。

- (1)规定大家每人买一卷纸用(放在更衣室)，避免私用餐巾纸现象。
- (2)多使用钢笔，少使用一次性水笔。水笔外壳保留，续用笔芯。
- (3)要爱护设备及办公用品，减少不必要的破坏，提高工具的使用寿命和效率。
- (4)对废旧报纸、电器、废料进行有效利用和监督。
- (5)饭店内部办公指令传递采用电脑网络；内部文件用小号字体，纸张两面用。
- (6)不必“人手一件”的用具降低采购量，多人合用。



(7)减少用一次性杯子的机会，个人准备水杯及给访客准备已消毒杯具。

## 二、公共区域：

- 1、在洗水槽前挂上节约用水的意识牌和每个宿舍挂上节约用电的意识牌。
- 2、走廊灯不全开，采取间隔亮灯。
- 3、员工电梯内灯降低瓦数，提升速率作调整。鼓励员工多走楼梯。

## 三、其他：

- 1、新员工培训邀请工程部给员工讲授有关节能减排的知识，从一开始就提高员工的节约意识。
- 2、宿舍走廊灯采用感应灯，感应亮灯时间缩短。
- 3、员工制服外套减少清洗次数，鼓励员工自己手洗衣物。

